PROCEDURE VIA CB LATEN VERZORGEN VAN EEN FYSIEKE MAILING

Je hebt bij het verzenden van een fysieke mailing via CB de volgende keuzes:

- **Nederland Ongeadresseerd (vaste adreslijst)**
  - groot (circa 1000 adressen)
  - klein (circa 600 adressen)
  - mini (circa 400 adressen)
- **België Ongeadresseerd (vaste adreslijst)**
  - groot (circa 250 adressen)
  - klein (circa 125 adressen)

Bij aanvraag van een mailing ontvangen wij graag de volgende gegevens:

- Type mailing (NL groot, klein, mini, BE groot, klein)
- Gewicht in gram per exemplaar (maximaal 1500 gram)
- Verwachte leverdatum bij CB
- Gewenste verzenddatum
- Titel van de mailing (bijvoorbeeld: "Zomerbrochure 2024")
- Afbeelding van de omslag brochure

Na aanmelding van de mailing ontvang je van ons een opdrachtnummer.

Verstuur de mailing naar CB en voeg een pakbon toe. Op de pakbon moet het volgende staan:

- naam & CB-relatienummer van betreffende uitgever
  Dat is: 7374209 Schrijverspunt
- Titel en type mailing
- totaalaantal ex. in de zending
- opdrachtnummer dat je bij aanvraag van de mailing van ons hebt gekregen

Stuur de mailing op naar:
CB t.a.v. Afdeling Postverwerking
Textielweg 3
4104 AM Culemborg